UBND HUYỆN BÌNH GIANG **PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 245 /KH-PGDĐT	*Bình Giang, ngày 11 tháng 6 năm 2021*

KẾ HOẠCH
Tuyển sinh lớp 1 năm học 2021 - 2022

Căn cứ Điều lệ trường tiểu học của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành kèm theo Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ công văn số 587/SGDĐT-GDTH ngày 26/5/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Dương về việc Hướng dẫn tuyển sinh lớp 1 năm học 2021 - 2022;

Thực hiện nhiệm vụ năm 2021 của UBND huyện và Kế hoạch phát triển giáo dục năm học 2021 - 2022 của ngành Giáo dục và Đào tạo Bình Giang;

Phòng Giáo dục và Đào tạo Bình Giang xây dựng Kế hoạch và hướng dẫn các trường tiểu học, trường tiểu học và THCS (sau đây gọi chung là cơ sở giáo dục) triển khai công tác tuyển sinh lớp 1 năm học 2021 - 2022 trên địa bàn huyện cụ thể như sau:

1. Mục đích yêu cầu

- Tổ chức tuyển sinh đảm bảo quyền được giáo dục, học tập để phát triển toàn diện và phát huy tốt nhất tiềm năng của trẻ; được học ở một trường, lớp thực hiện chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học thuận tiện đi lại đối với bản thân trên địa bàn cư trú;

- Thực hiện giáo dục bắt buộc, phổ cập giáo dục xóa mù chữ trên địa bàn. Huy động trẻ đi học đúng độ tuổi, vận động và tạo điều kiện cho trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt đến trường;

- Các cơ sở giáo dục tiểu học thực hiện tuyển sinh đúng quy định, khách quan, công bằng; làm tốt công tác tuyên truyền để cha mẹ học sinh đồng thuận phối hợp với nhà trường trong công tác tuyển sinh;

- Nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên, tăng cường cơ sở vật chất để đảm bảo sự đồng đều về chất lượng giáo dục và điều kiện học tập giữa các trường, các lớp. Nghiêm cấm các cơ sở giáo dục tiểu học thành lập các lớp chọn dưới bất kỳ hình thức nào;

- Tăng cường công tác kiểm tra, xử lý nghiêm khắc các hiện tượng tiêu cực trong công tác tuyển sinh.

2. Công tác tham mưu, phối hợp

- Phòng Giáo dục & Đào tạo và các nhà trường tham mưu cho các cấp ủy Đảng, Chính quyền địa phương, phối hợp với các ban ngành, đoàn thể trên địa

bàn thực hiện tốt *"Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường 05/9/2021"*; huy động sức mạnh tổng hợp và sự quan tâm của mọi tầng lớp nhân dân, các ban, ngành, đoàn thể trong công tác chăm sóc, giáo dục và tạo điều kiện tốt nhất cho mọi trẻ em được đến trường. Làm tốt công tác giáo dục hòa nhập trẻ khuyết tật, tạo điều kiện để trẻ em có hoàn cảnh khó khăn được đến trường; có giải pháp tăng cường cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học nhằm duy trì và giữ vững số lượng và chất lượng dạy học 2 buổi/ngày, tăng cường tổ chức bán trú cho học sinh;

- Đảm bảo các điều kiện nâng cao chất lượng các trường; mở thêm lớp để giảm áp lực tuyển sinh ở những địa bàn đông dân cư;

- Các cơ sở giáo dục tiểu học tham mưu cho UBND các xã, thị trấn và phối hợp trường mầm non trên địa bàn điều tra chính xác số trẻ ở từng độ tuổi, phân tuyến hợp lý, đảm bảo mục tiêu về quy mô và chất lượng công tác tuyển sinh theo quy định tại Điều lệ trường tiểu học, tránh tình trạng quá tải về số học sinh/lớp và số lớp ở một số trường; đảm bảo đủ chỗ học cho con em nhân dân trên địa bàn, đặc biệt là con em gia đình chính sách, gia đình nghèo.

3. Phương thức và hình thức tuyển sinh

- Phương thức: Xét tuyển.

- Hình thức:

+ Trực tiếp: Cha mẹ học sinh đến đăng ký tuyển sinh tại cơ sở giáo dục tiểu học;

+ Trực tuyến: Khuyến khích các cơ sở giáo dục tiểu học có điều kiện tổ chức tuyển sinh trực tuyến giúp giảm bớt nguy cơ lây lan dịch bệnh Covid-19, đồng thời tạo điều kiện thuận lợi cho cha mẹ học sinh. Song vẫn phải đảm bảo các quy định về công tác tuyển sinh.

4. Đối tượng tuyển sinh

Trẻ 6 tuổi (sinh năm 2015); trẻ em khuyết tật, kém phát triển về thể lực hoặc trí tuệ, trẻ em ở những nơi có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn, trẻ em người dân tộc thiểu số, trẻ em mồ côi không nơi nương tựa, trẻ em ở nước ngoài về nước, con em người nước ngoài học tập, làm việc ở Việt Nam có thể vào học lớp một ở độ tuổi cao hơn so với quy định nhưng không quá 03 tuổi. Trường hợp trẻ em vào học lớp một vượt quá 03 tuổi so với quy định sẽ do trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo quyết định.

5. Địa bàn tuyển sinh

- Theo tuyến tuyển sinh do UBND huyện quy định, giao cho các cơ sở giáo dục tiểu học tuyển sinh theo đơn vị xã, thị trấn;

- Nhà trường phải niêm yết công khai thủ tục, hồ sơ tuyển sinh.

6. Hồ sơ tuyển sinh

- Đơn xin vào học lớp 1 *(mẫu chung do PGD&ĐT quy định)*;

- Bản sao giấy khai sinh (kèm theo bản chính để đối chiếu);

- Bản photocopy sổ hộ khẩu (không cần công chứng, kèm theo bản chính để đối chiếu) hoặc giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nhập khẩu của Công an huyện hoặc giấy xác nhận cư trú tại địa bàn của Công an xã, thị trấn;

- Bản sao (không cần công chứng) giấy chứng nhận hoàn thành lớp mẫu giáo 5 tuổi (nếu có).

7. Thời gian tuyển sinh

- Từ ngày 19/7/2021 đến ngày 24/7/2021 (các trường không được tuyển sinh trước thời gian quy định; trong trường hợp do ảnh hưởng của dịch Covid-19 hoặc lí do đặc biệt khác, địa phương sẽ báo cáo cụ thể Kế hoạch và thời gian tuyển sinh về Phòng GDĐT xin ý kiến chỉ đạo của Sở GDĐT để điều chỉnh kịp thời);

- Ngày 27/7/2021: Phòng GD&ĐT duyệt kết quả tuyển sinh của các trường;

- Ngày 29/7/2021: Công bố kết quả tuyển sinh;

- Ngày 30/7/2021: Báo cáo kết quả tuyển sinh về Sở Giáo dục và Đào tạo.

8. Phân công trách nhiệm

8.1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Xây dựng Kế hoạch tuyển sinh, trình UBND huyện phê duyệt. Trong đó quy định phân tuyến tuyển sinh và giao chỉ tiêu tuyển sinh cho các cơ sở giáo dục tiểu học: đảm bảo sự cân đối, hợp lí, tránh quá tải; phù hợp với điều kiện cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên của từng trường, đảm bảo đủ điều kiện dạy học 2 buổi/ngày; các giải pháp để tránh tiêu cực trong công tác tuyển sinh, khắc phục tình trạng chạy trường, chạy lớp;

- Tham mưu UBND huyện chỉ đạo cấp ủy, chính quyền các xã, thị trấn mở rộng khuôn viên, diện tích, tăng cường cơ sở vật chất cho các cơ sở giáo dục tiểu học; các giải pháp về sắp xếp đội ngũ giáo viên,…; công tác triển khai thực hiện tuyển sinh, thực hiện Quy chế công khai tại các cơ sở giáo dục và chế độ thông tin báo cáo;

- Đưa công tác tuyển sinh vào tiêu chí thi đua để đánh giá và xếp loại thi đua cuối năm đối với các trường;

- Tổ chức chỉ đạo, kiểm tra công tác tuyển sinh của các trường trên địa bàn huyện; xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm quy định về tuyển sinh, nhất là việc tổ chức dạy trước chương trình lớp 1.

3.2. Các cơ sở giáo dục tiểu học

- Xây dựng kế hoạch tuyển sinh, báo cáo phòng GD&ĐT phê duyệt. Thành lập Ban (Hội đồng) tuyển sinh; thực hiện nghiêm túc các quy định về công tác tuyển sinh, đảm bảo tính chính xác, khách quan, công bằng trong tuyển sinh. Công bố công khai việc phân tuyến tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh; các quy

định về độ tuổi, hồ sơ tuyển sinh trước khi bắt đầu tuyển sinh 10 ngày để cha mẹ học sinh biết và chuẩn bị hồ sơ nhập học cho học sinh;

- Chủ động phối hợp với UBND các xã, thị trấn trong công tác điều tra, huy động hết trẻ trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn được phân công ra lớp. Thực hiện tuyển sinh đúng kế hoạch và chỉ tiêu được giao, không để xảy ra hiện tượng quá tải và sự mất cân bằng về sĩ số học sinh giữa các lớp trong cùng khối của nhà trường; không bố trí lớp chọn trong các khối lớp;

- Nhà trường, gia đình, xã hội có trách nhiệm bảo vệ, chăm sóc và giáo dục hòa nhập trẻ em khuyết tật, trẻ em có hoàn cảnh khó khăn. Các trường cần huy động và tiếp nhận trẻ em có hoàn cảnh khó khăn, trẻ em khuyết tật vào học; xây dựng kế hoạch giáo dục, đảm bảo điều kiện thuận lợi cho trẻ được tham gia các hoạt động giáo dục hòa nhập phù hợp; bồi dưỡng, nâng cao nhận thức, năng lực cho giáo viên về giáo dục hòa nhập trẻ khuyết tật, trẻ có hoàn cảnh khó khăn,…;

- Hồ sơ tuyển sinh phải được lưu giữ đầy đủ theo quy định.

9. Một số lưu ý khi tuyển sinh

- Thực hiện nghiêm các biện pháp phòng chống dịch Covid-19 tại cơ sở;

- Khi tiếp nhận hồ sơ của học sinh, cán bộ tuyển sinh phải kiểm tra, đối chiếu sự trùng khớp của các thông tin về cá nhân học sinh như: Họ tên, ngày sinh, nơi sinh,…trong giấy khai sinh, hộ khẩu, sau khi đối chiếu phải ghi vào mặt sau của bản sao giấy khai sinh: *"Đã kiểm tra khớp với bản chính khai sinh và hộ khẩu"*; cán bộ tuyển sinh và đại diện cha mẹ (người đỡ đầu) học sinh ký và ghi rõ họ tên, Hiệu trưởng ký, đóng dấu và chịu trách nhiệm về việc kiểm tra và xác nhận. Bản sao giấy khai sinh có xác nhận được lưu cùng học bạ của học sinh và là căn cứ để ghi vào hồ sơ, các văn bằng chứng chỉ cho học sinh sau này;

- Các trường tuyệt đối không được thu tiền hoặc vận động cha mẹ học sinh đóng góp các khoản kinh phí ngoài quy định;

- Lãnh đạo nhà trường hướng dẫn chi tiết, giải quyết kịp thời các vướng mắc, tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh khi đến tuyển sinh;

- Sau tuyển sinh, tùy vào diễn biến của đại dịch Covid-19, các trường có thể tập trung học sinh để thực hiện các điều kiện cần thiết chuẩn bị cho năm học mới; tuyệt đối không được dạy học trước chương trình quy định;

- Trình tự tuyển sinh: Căn cứ vào chỉ tiêu, biên chế được giao của năm học 2021 - 2022 và điều kiện cơ sở vật chất của nhà trường, các trường thực hiện trình tự xét tuyển như sau:

+ Bước 1: Xét tuyển học sinh có hộ khẩu tại địa phương *(tất cả học sinh trong độ tuổi có hộ khẩu tại địa phương, có đầy đủ hồ sơ hợp lệ nếu có nguyện vọng đăng ký học tại địa phương phải được xét tuyển)*, nếu chưa đủ chỉ tiêu được giao, xét đến:

+ Bước 2: Nhà trường có thể xét tuyển học sinh có hộ khẩu ngoài địa phương *(số lượng xét tuyển phải đảm bảo không vượt quá chỉ tiêu UBND huyện giao)*;

10. Chế độ báo cáo

1. Báo cáo hình thức tuyển sinh (trực tiếp hay trực tuyến) trên file báo cáo trực tuyến trước ngày 20/6/2021;

2. Phòng GD&ĐT duyệt Kế hoạch tuyển sinh năm học 2021 - 2022 của các cơ sở giáo dục ngày 09/7/2021 (tại phòng GD&ĐT);

3. Báo cáo kết quả tuyển sinh (file trực tuyến) trước ngày 27/7/2021;

4. Duyệt kết quả tuyển sinh các trường ngày 27/7/2021 (hồ sơ tuyển sinh gồm: Kế hoạch tuyển sinh; Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh; Biên bản tuyển sinh và các phụ lục: 02 bộ đóng quyển theo thứ tự trên).

Trên đây là hướng dẫn công tác tuyển sinh lớp 1 năm học 2021 - 2022. Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục tiểu học trên địa bàn huyện nghiên cứu văn bản và tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc theo đúng hướng dẫn. Trong quá trình thực hiện nếu có những vấn đề khó khăn, vướng mắc báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo (qua bộ phận tiểu học) để có sự chỉ đạo, giải quyết kịp thời./.

Nơi nhận:
- Phòng GDTH Sở GDĐT (để b/c);
- UBND huyện (để b/c);
- Lãnh đạo PGD&ĐT (để b/c);
- Các trường TH, trường TH&THCS (để thực hiện);
- Websise Phòng GD&ĐT;
- Lưu: VT, GDTH.

TRƯỞNG PHÒNG

CỘNG HÒA X.H.C.N VIỆT NAM PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO H.BÌNH GIANG-HẢI DƯƠNG

Trần Minh Thái

PHÊ DUYỆT CỦA UỶ BAN NHÂN DÂN HUYỆN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN BÌNH GIANG TỈNH HẢI DƯƠNG

Nhữ Hồng Chuyên

CỘNG HÒA X.H.C.N VIỆT NAM
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
H.BÌNH GIANG-T.HẢI DƯƠNG

Bảng số liệu phân tuyến tuyển sinh và chỉ tiêu tuyển sinh lớp 1
Năm học 2021 - 2022

STT	Trường	Chỉ tiêu giao tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2021 - 2022					Ghi chú
		Tổng số HS			Tuyển tối đa		
		Tổng số	Có HK tại địa phương	Số HS khuyết tật	Số lớp	Số HS	
1	TH&THCS Bình Minh	107	93	1	3	100	Phải tuyển hết học sinh có hộ khẩu tại Bình Minh nếu có nguyện vọng học tại trường.
2	TH Bình Xuyên	249	249	0	8	280	Phải tuyển hết học sinh có hộ khẩu tại Bình Xuyên nếu có nguyện vọng học tại trường.
3	TH Cổ Bì	115	115	0	4	140	Phải tuyển hết học sinh có hộ khẩu tại Cổ Bì nếu có nguyện vọng học tại trường.
4	TH Hồng Khê	149	149	1	5	170	Phải tuyển hết học sinh có hộ khẩu tại Hồng Khê nếu có nguyện vọng học tại trường.
5	TH Hùng Thắng	102	100	0	3	105	Phải tuyển hết học sinh có hộ khẩu tại Hùng Thắng nếu có nguyện vọng học tại trường.
6	TH Kẻ Sặt	320	295	0	10	350	Phải tuyển hết học sinh có hộ khẩu tại Kẻ Sặt nếu có nguyện vọng học tại trường; không tuyển học sinh có hộ khẩu tại Thúc Kháng, Vĩnh Hưng, Vĩnh Hồng.
7	TH Long Xuyên	138	138	0	4	140	Phải tuyển hết học sinh có hộ khẩu tại Long Xuyên nếu có nguyện vọng học tại trường; không tuyển HS có hộ khẩu tại Hùng Thắng.
8	TH Nhân Quyền	149	149	0	5	175	Phải tuyển hết học sinh có hộ khẩu tại Nhân Quyền nếu có nguyện vọng học tại trường.
9	TH Tân Hồng	122	112	0	4	140	Phải tuyển hết học sinh có hộ khẩu tại Tân Hồng nếu có nguyện vọng học tại trường.

10	TH Tân Việt	150	145	2	5	165	Phải tuyển hết học sinh có hộ khẩu tại Tân Việt nếu có nguyện vọng học tại trường; không tuyển học sinh có hộ khẩu tại Hồng Khê.
11	TH Thái Dương	103	96	0	3	105	Phải tuyển hết học sinh có hộ khẩu tại Thái Dương nếu có nguyện vọng học tại trường.
12	TH&THCS Thái Hòa	148	146	0	5	175	Phải tuyển hết HS có hộ khẩu tại Thái Hòa nếu có nguyện vọng học tại trường; không tuyển HS có hộ khẩu tại Thái Dương.
13	TH Thái Học	220	220	0	7	245	Phải tuyển hết HS có hộ khẩu tại Thái Học nếu có nguyện vọng học tại trường; không tuyển học sinh có hộ khẩu tại Hồng Khê, Bình Minh.
14	TH Thúc Kháng	139	135	0	4	140	Phải tuyển hết HS có hộ khẩu tại Thúc Kháng nếu có nguyện vọng học tại trường.
15	TH Vĩnh Hồng	165	160	0	5	175	Phải tuyển hết học sinh có hộ khẩu tại Vĩnh Hồng nếu có nguyện vọng học tại trường.
16	TH Vĩnh Hưng	159	145	0	3	105	Phải tuyển hết học sinh có hộ khẩu tại Vình Hưng nếu có nguyện vọng học tại điểm trường Vĩnh Tuy (cũ).
					3	105	Phải tuyển hết học sinh có hộ khẩu tại Vình Hưng nếu có nguyện vọng học tại điểm trường Hưng Thịnh (cũ).
	Tổng cộng	**2535**	**2447**	**4**	**81**	**2815**	